Solicitud para Subdivisión y/o Fusiones

DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE TOLIMÁN

Municipio de Tolimán, a _____ de _____ de 2019.

ING. ALBERTO MENDOZA PÉREZ
Titular de la dependencia encargada de la ejecución
Y administración de la obra pública en el Municipio de Tolimán.
PRESENTE:

Sirva este medio para solicitarle amablemente el siguiente trámite;

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Sin más por el momento, me despido agradeciendo su atención al presente.

ATENTAMENTE

C._____
Nombre y firma de solicitante

REQUISITOS

1.-Solicitud original por el ó los propietarios y firmada como esta en la credencial de elector, sin tachaduras o enmendaduras, dirigida al; ING. ALBERTO MENDOZA PÉREZ, Titular de la Dependencia Encargada de la Ejecución y Administración de las Obras Públicas.

2.- Identificación oficial que acredite la personalidad y/o representación del/ de la propietario/a y/o representante legal del predio.

3.- Copia de escrituras del predio inscrita en el registro público de la propiedad en caso de la fusión presentarlos por cada predio, certificadas con anotaciones marginales.

4.- Deslinde catastral en caso de que las medidas físicas del predio no correspondan con las estipuladas en las escrituras.

5.- 6 Juegos del plano sin tachaduras o enmendaduras y que contenga lo siguiente (estado actual, propuesta, superficie y medidas legibles y que coinciden con las escrituras, colindancias, croquis de localización, propietario, clave catastral, ubicación, escala convencional, datos del perito responsable, firma del perito responsable en original en cada una de las copias del plano, (ES IMPORTANTE QUE TODOS LOS DATOS ESTÉN CLAROS).

6.- Copia del recibo predial vigente.

7.- Copia de la cedula del perito responsable y/o del director de la obra.

Nota: *Para cualquier trámite no deberá tener adeudos en el impuesto predial, en caso contrario, no procederá el trámite, De existir una fusión o subdivisión anterior en el predio,*